

OFICIAL SERVEIS INDUSTRIALS (Manipulats Industrials - Centre Especial de Treball)

Busquem a un/a professional amb formació en l'àmbit social que treballi en l'equip del Centre Especial de Treball de Manipulats Industrials, coordinant tasques de magatzem, supervisant feines de cadena de producció, i realitzant feines de manteniment en general.

Funcions:

- Supervisar i organitzar al personal a càrrec.
- Donar suport i actuar com a referent per al personal de l'equip de treball.
- Fer feines especialitzades de magatzem i/o manipulats industrials.
- Detectar necessitats de manteniment i realitzar propostes de millora.
- Fer petits transports de materials a altres ubicacions.
- Treballar a casa els clients quan sigui necessari (enclavaments).
- Informar, formar i sensibilitzar al personal al seu càrrec en relació a la PRL.

Funcions socials i d'acompanyament

- Acompanyar i donar suport a les persones treballadores de l'equip, adaptant tasques i ritmes segons les seves capacitats.
- Afavorir l'aprenentatge, l'autonomia i el desenvolupament de competències laborals.
- Detectar dificultats de funcionament de l'equip (organitzatives, relacionals o personals) i establir mecanismes per abordar-les.
- Actuar com a figura de referència propera, promovent un bon clima laboral i el treball en equip.
- Col·laborar amb l'equip tècnic i social en el seguiment de les persones treballadores.

Requisits:

- Formació professional o certificat de professionalitat (Integració Social).
- Es valorarà formació específica i/o experiència amb persones amb discapacitat intel·lectual, trastorn salut mental o en risc d'exclusió social.
- Dos anys mínim d'experiència en tasques similars.
- Imprescindible carnet de conduir.
- Valorable carnet de carretó.
- Coneixements ofimàtica (gestió de bases de dades, Excel).

Condicions:

- Contracte indefinit.
- Incorporació immediata.
- Jornada intensiva de 7.00h a 15.00 h de dilluns a divendres.
- Avantatges laborals i bon ambient de feina.
- Lloc de treball al Vallès Oriental.

Interessats/des enviar CV a <https://www.vivelloc.cat/ca/treballa-amb-nosaltres/> o al Departament de RRHH (marta.orozco@vivelloc.cat)