PAPEL EXCLUSIVO PARA DOCUMENTOS NOTARIALES

EA4626320

02/2018

ENRIQUE GARCIA CASTRILLO
Notario
Av. Angel Guimerà, 91
08440 CARDEDEU
Tel 93.846.10.69 Fax 93.871.22.59
n-garciacastrillo@gging.com

ELEVACIÓ A PÚBLIC DEL TEXT REFÒS DELS ESTATUTS DE LA FUNDACIÓ VIVER DE BELL.LLOC----------

NUMERO MIL CENT CINQUANTA-SET.----------

A la Vila de Cardedeu, la meva residència, a vint de Juliol de dos mil divuit.----------

Davant meu, ENRIQUE GARCIA i CASTRILLO, Notari de l'Il.lustre Col.legi de Catalunya, ----------

C O M P A R E I X:----------

EN MANUEL PALOU I SERRA, major d'edat, veí de Barcelona, amb domicili al carrer Balmes, número 370, 4t 1a, amb Document Nacional d'Identitat número 46.203.506N.----------

Intervé en nom i representació de la "FUNDACIÓ VIVER DE BELL.LLOC", domiciliada a Cardedeu, provincia de Barcelona, Barri del Rieral, s/n, Finca La Pineda, constituida per temps indefinit mitjançant escriptura autoritzada per l'infrascrit Notari el dia 20 d'octubre de 2010, número 1466 del protocol, rectificada mitjançant escriptura davant l'infrascrit Notari, el dia 8 de febrer de 2011, modificats els

seus Estatuts mitjançant escriptura també davant meu, el 20 d'abril de 2012, canviat el seu domicili social a l'actual en escriptura davant meu, el dia 12 de març de 2015, modificats els seus estatuts segons escriptura autoritzada per l'infrascrit Notari el dia 24 d'octubre de 2017, número 1.501 de protocol, i que té per objecte la creació de llocs de treball estables, ajustats a la realitat del mercat i orientats a la integració social de les persones en risc d'exclusió social, espe-cialment les que tenen una discapacitat intel.lectual i/o algún tipus de trastorn de salut mental.----------

INSCRITA en el Registre de Fundacions de la Generalitat de Catalunya amb el número 2672.----------

Té C.I.F. número G65434896.----------

Les seves facultats representatives resulten del seu càrrec de President del Patronat de la Fundació pel qual fou nomenat per acord del Patronat reunit el dia 28 de setembre de 2016, elevats a públic en escriptura davant l'infrascrit Notari, el dia 24 d'octubre de 2017, número 1.502 de protocol, que va causar la inscripció número 2672 en data 3 de maig de 2018, a la Direcció General de Dret i d'Entitats Jurídiques, Departament de Justícia de la Generalitat

PAPEL EXCLUSIVO PARA DOCUMENTOS NOTARIALES

EA4626321

02/2018

ENRIQUE GARCIA CASTRILLO · Notari · NIHIL PRIUS FIDE · PROTOCOLO · 08440 CARDEDEU (Barcelona)

de Catalunya. ----------

Manifesta el compareixent no haver variat l'estat, la condició ni la capacitat de la fundació representada, així com la subsistència de la seva representació, i jo, el Notari, el considero suficientment facultat per atorgar aquesta elevació a públic d'estatuts de la fundació. ----------

Jo, el Notari, faig consta que, en relació amb aquesta societat, he consultat la base de dades de titular real i la información resultant de la mateixa ha estat confirmada pel senyor compareixent, segons intervé, i de la qual resulta que la Fundació per ell representada ha complert amb l'obligació d'identificació del "titular real" que imposa la Llei 10/2010 de 28 d'abril, mitjançant Acta autoritzada per l'infrascrit Notari, el dia 24 d'octubre de 2017, número 1.500 de protocol, i així mateix manifesta que les circumstàncies indicades a l'esmentat instrument públic no han sofert cap variació ni modificació. ---

L'identifico pel seu esmentat Document

d'Identitat, té a judici meu, la capacitat legal necessària per aquest acte, i a tal efecte,----------

ATORGA:----------

Que deixa elevats a públics els acords adoptats pel Patronat de la FUNDACIÓ VIVER DE BELL.LLOC, en la seva reunió de data 8 de maig de 2018, segons resulta de certificació extesa pel Secretari, Sr. Jaume Pou i Forns, amb el vist i plau del President, el Sr. Manuel Palou i Serra, les firmes dels quals considero llegítimes per haver estat posades davant meu, i que deixo incorporada a aquesta matriu, donant-se aquí per reproduida, i per tot això , declara aprobat el nou text refòs dels Estatuts de la Fundació incorporat a la certificació esmentada.----------

PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL.---------

D'acord amb el que estableix la Llei orgànica 15/1999, el compareixent queda informat i accepta la incorporació de les seves dades en els fitxers automatitzats existents a la notaria que es conservaran a la mateixa amb caràcter confidencial, sense perjudici de les remissions d'obligat compliment. La seva finalitat és la formalització de la present escriptura, la seva facturació i seguiment posterior i les funcions pròpies de l'activitat notarial.----------

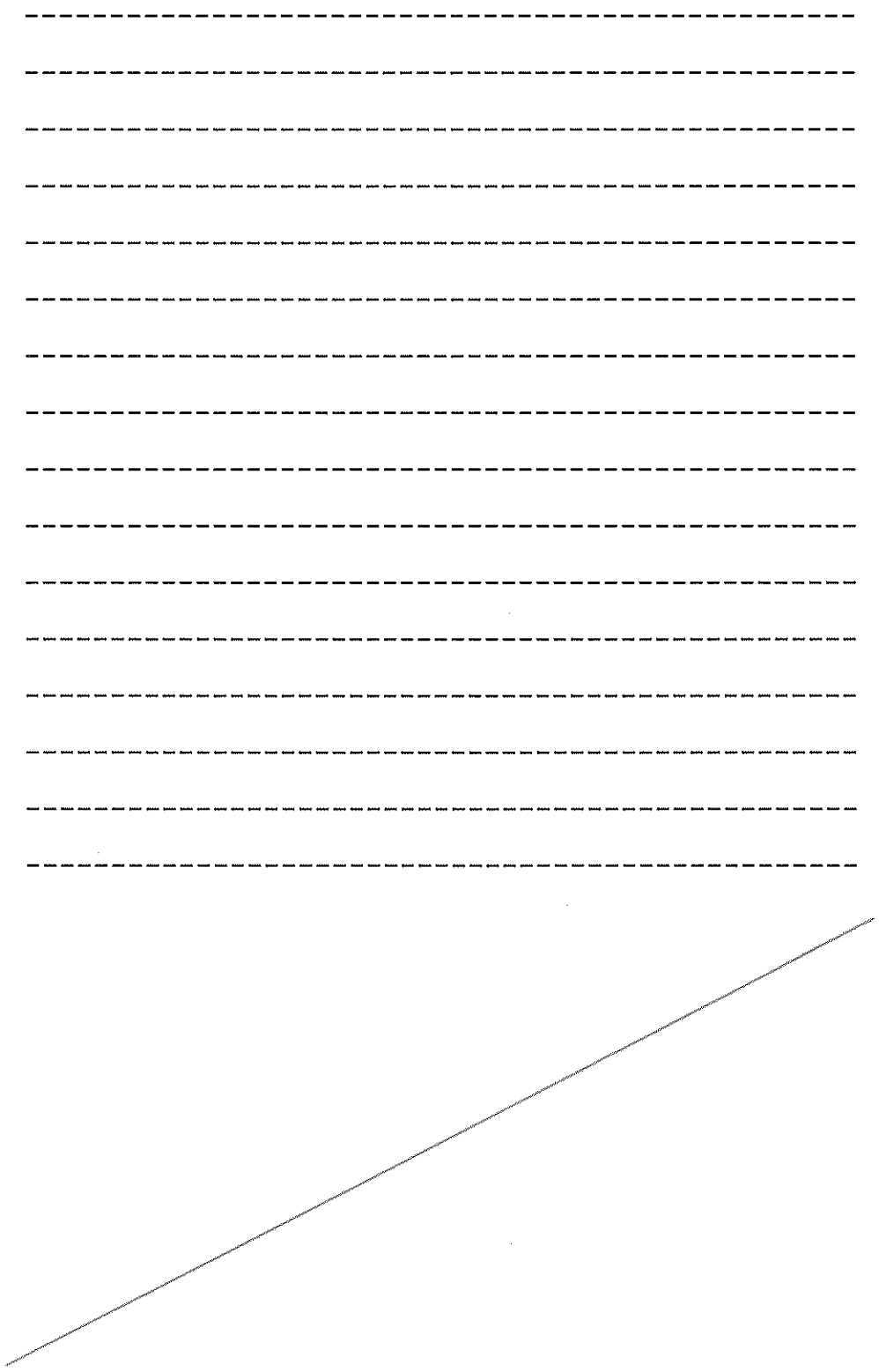
PAPEL EXCLUSIVO PARA DOCUMENTOS NOTARIALES

EA4626322

Així ho diu i atorga el senyor compareixent, al qual llegeixo íntegrament aquesta escriptura advertit del seu dret a fer-ho per si, del qual no en fa us, i una vegada llegida el compareixent ha fet constar que ha quedat suficientment informat del contingut de l'instrument i que dona el seu lliure consentiment, per la qual cosa l'aprova i firma amb mi, el Notari, que dono fe del seu íntegre contin-gut, així com que l'atorgament de la present s'adequa a la legalitat i a la voluntat degudament informada del compareixent, i que està extesa en tres folis de paper timbrat, sèrie igual a la del present, números el presente i els dos posteriors en ordre.- Segueixe la signatura del senyor compareixent. Rubricat. Signat i firmat: Enríque García i Castrillo. Rubricat. Segellat.----------

---

Segueixen documents units.----------



PAPEL EXCLUSIVO PARA DOCUMENTOS NOTARIALES

EA4626323

02/2018

El Sr. **JAUME POU FORNS,** Secretari Patró de la **FUNDACIÓ VIVER DE BELL-LLOC**

CERTIFICA:

Que amb data 8 de maig de 2.018 es va celebrar reunió del Patronat de la **FUNDACIÓ VIVER DE BELL-LLOC**, a la seu social de la mateixa i de la que es va estendre l'acta corresponent, arribant-se als acords que es transcriuen a continuació i que suposen la modificació dels seus Estatuts:

"ACTA DE LA JUNTA EXTRAORDINÀRIA DEL PATRONAT DE LA FUNDACIÓ VIVER DE BELL-LLOC

Dia: 8 de maig de 2.018

Hora: 12:00 hores.

Lloc: Finca la Pineda, Barri del Rieral s/n, Cardedeu (08440)

Assistents:

- President: Sr. Manuel Palou Serra
- Presidenta d'Honor: Sra. Lluïsa Oller Barbany
- Vicepresident: Sr. Carles Sunyer Oller
- Secretari: Sr. Jaume Pou Forns
- Tresorer: Sr. Jordi Llauradó Vidilla
- Patrons: Sr. Martí Boada i Juncà
  Sr. Alfons M. Solà i Riera

Ordre del dia:

1.- Modificació dels Estatuts: Article 4.- Finalitats
2.- Precs i preguntes
3.- Aprovació de l'acta

El President dóna la benvinguda als assistents i, sense més preàmbuls, comença la reunió seguint l'Orde del dia:

1.- Modificació dels Estatuts: Article 4.- Finalitats

Es decideix sobre la modificació de l'article 4 dels Estatuts de la Fundació Viver de Bell-Lloc, relativa a la finalitat de la mateixa, amb l'objectiu d'adaptar-lo de forma més precisa i fidedigna a la realitat de l'activitat principal de la fundació, així com a la voluntat originaria dels fundadors. Donat que l'anterior redacció d'aquest article, es podia entendre que la finalitat de la Fundació era en primer lloc la creació de treball de manera més genèrica a persones en risc d'exclusió social, concretant en segon lloc que especialment respecte de les persones amb algun tipus de discapacitat mental, amb la nova redacció es vol donar una preferència en primer lloc a les persones amb discapacitat, preferentment intel·lectual, i en segon lloc a altres col·lectius amb dificultats d'inserció en el mercat laboral. La modificació per tant respon a una matisació de les finalitats que el Patronat creu convenient reflexar en els seus estatuts, tant perquè en la pràctica habitual de la Fundació s'ha vingut procedit d'aquesta forma, així com que es considera que recull millor la voluntat dels fundadors.

En aquest sentit, l'activitat de la Fundació, ha estat i està dirigida d'una forma majoritària cap a les persones amb discapacitats intel·lectuals o trastorns mentals, malgrat que de forma molt residual també es dirigeix a altre col·lectius amb dificultats d'inserció laboral com per exemple ex drogodependents o persones majors de 50 anys, etc.

Així mateix, aquesta modificació es troba més en línia amb la voluntat dels fundadors, en tant aquesta Fundació va ser promoguda per l'Associació per la Integració Social del Deficient a l'any 1.982, formada per un grup de pares i mares amb fills amb discapacitat intel·lectual, amb l'objectiu de crear llocs de treballs adaptats per ells. Per tant, des de l'inici de la Fundació, ha sigut una voluntat preeminent la integració socio – laboral de persones amb discapacitat intel·lectual o trastorns mentals, més que la integració socio – laboral de forma més genèrica de persones en risc d'exclusió social (tal com semblava evidenciar-se de l'actual redacció de l'article 4 dels Estatuts).

PAPEL EXCLUSIVO PARA DOCUMENTOS NOTARIALES

Es per això que, encara que les finalitats concretes recollides a les lletres de la a) a la j) no s'han modificat, sí que es modifica el paràgraf primer de l'article 4, amb les matisacions que s'han exposat i justificat anteriorment. En aquest sentit, l'anterior redactat de l'article 4 dels Estatuts era el següent:

Article 4.- Finalitats.

L'objecte de la Fundació és la creació de llocs de treball estables, ajustats a la realitat del mercat i orientats a la integració social de les persones en risc d'exclusió social, especialment les que tenen una discapacitat intel·lectual i/o algun tipus de trastorn de salut mental, i per tant seran finalitats de la Fundació:

a) Realitzar qualsevol tipus d'activitat productiva, econòmicament viable i respectuosa amb el medi ambient, que comporti un estímul personal, un salari just i una normalització social de les persones amb discapacitat intel·lectual i/o malaltia mental i de col·lectius amb especials dificultats d'integració en el mercat de treball. De forma específica es realitzaran les següents activitats:

1. Moviments de terres i perforacions. Explanacions i pedreres.

2. Edificacions. Demolicions, estructures de fàbrica i formigó, estructures metàl·liques, feines de paleta, arrebossats, revestits, paviments, solats i enrajolats i aïllants i impermeabilitzacions.

3. Hidràuliques. Subministraments i sanejaments, canals, sèquies i desaigües, defenses de marges i canalitzacions i obres hidràuliques sense qualificació específica.

4. Vials i autopistes. Obres vials sense qualificació específica. Pintura viària i senyalització (vertical i horitzontal). Neteja viària i eliminació de grafittis.

5. Instal·lacions elèctriques. Instal·lacions elèctriques sense qualificació específica.

6. Instal·lacions mecàniques sense qualificació específica.

7. Especials. Jardineria i plantacions, restauració de béns immobles historicoartístics i instal·lacions contra incendis. Serveis agrícoles, ambientals, forestals i fluvials de qualsevol tipus. Serveis de producció de compost. Conservació i manteniment de jocs infantils i mobiliari urbà.

8. Serveis. Sanitaris, conservació i manteniment de béns immobles, neteja, higienització i manteniment d'equips i instal·lacions i altres serveis.

9. Serveis de control de plagues i fumigacions.

10. Viverisme. Producció de planta ornamental.

11. Serveis de vigilància.

12. Serveis de gestió d'aparcaments i d'aplicació de la reglamentació sobre aparcaments.

13. Serveis de reparació i manteniment de mobiliari, edificis i instal·lacions diverses.

14. Serveis de consultoria i gestió de projectes.

15. Serveis d'ensenyament, formació, educació especial i orientació professional i assessorament. Servei d'assessorament sobre igualtat d'oportunitats. Serveis per a la millora cívica i de recolzament als serveis de la comunitat. Serveis d'educació ambiental.

16. Serveis administratius, escanejat, facturació i gestió de dades.

17. Emmagatzematge, tractament, destrucció i custòdia de documents.

18. Serveis veterinaris i de guarderia per a animals. Servei de gossera.

19. Serveis industrials i manipulats. Enclavaments laborals.

b) Prestar tota mena de serveis d'assessorament i informació a les persones amb discapacitat intel·lectual i/o trastorn mental, i de col·lectius amb especials dificultats d'integració en el mercat de treball, i a les seves famílies en tot allò referent a la seva integració sociolaboral.

c) Donar suport a la inserció laboral de les persones amb discapacitat intel·lectual i/o trastorn mental, i d'altres col·lectius amb risc d'exclusió social, a més de realitzar totes aquelles intervencions comunitàries necessàries amb aquests col·lectius per que la seva integració laboral sigui efectiva

d) Orientar laboralment a les persones amb discapacitat intel·lectual i/o trastorn mental, i a totes aquelles persones que es trobin també en risc d'exclusió social.

e) Coordinar-se i col·laborar amb altres entitats que prestin serveis de suport a les persones amb discapacitat intel·lectual i/o trastorn mental o en risc d'exclusió social.

ENRIQUE GARCIA CASTRILLO - Notari
NIHIL PRIUS FIDE
08440 CARDEDEU (Barcelona)

PAPEL EXCLUSIVO PARA DOCUMENTOS NOTARIALES

EA4626325

02/2018

f) Treballar tant per al sostenïment de les activitats com per al desenvolupament de projectes de millora o d'innovació ja bé siguin de noves línies productives com assistencials.

g) Realitzar activitats i projectes de cooperació internacional, propis o compartits amb altres entitats, que tinguin per objectiu la millora de les condicions sociolaborals de les persones amb discapacitat, preferentment intel·lectual, i de col·lectius amb especials dificultats d'integració en el mercat de treball, i les seves famílies.

h) Promoure la consciència pública sobre la discapacitat i la solidaritat de la comunitat vers el col·lectiu, així com fomentar la prevenció i els estudis en aquest àmbit.

i) Portar a terme totes aquelles accions que, encara que no estiguin explícitament esmentades en els apartats anteriors, serveixin per al compliment de les finalitats de la Fundació, tal com queden determinades en aquests Estatuts i, en especial, les encaminades a potenciar i promoure l'autogovern, el creixement personal, la normalització social i en general, la millora de la qualitat de vida de les persones amb discapacitat intel·lectual i/o trastorn mental.

j) Realitzar accions i projectes de formació ocupacional i de formació per a l'ocupació, d'orientació laboral, de treball amb suport, o qualsevol altra acció o projecte que tingui com a objectiu la formació, la prospecció, el seguiment i l'acompanyament en el procés d'inserció laboral de persones en risc d'exclusió.

Per fer les activitats relacionades la Fundació constituirà un centre especial de treball segons la Llei 13/1982, de 7 d'abril, d'integració social de les persones amb minusvalideses. Les activitats productives relacionades a l'apartat a) d'aquest article que apareguin contemplades a l'annex 1 del Reial Decret 39/1997, de 17 de gener, no seran realitzades per personal amb discapacitat intel·lectual i/o trastorn mental.

La nova redacció de l'article 4 es considera que sigui la següent:

L'objecte de la fundació és la creació de llocs de treball estables, ajustats a la realitat del mercat i orientats a la integració social de les persones amb discapacitat, preferentment intel·lectual i/o trastorn mental, així com col·lectius amb especials dificultats d'inserció en el mercat de treball, i per tant seran les finalitats de la Fundació:

a) Realitzar qualsevol tipus d'activitat productiva, econòmicament viable i respectuosa amb el medi ambient, que comporti un estímul personal, un salari just i una normalització social de les persones amb discapacitat intel·lectual i/o malaltia mental i de col·lectius amb especials dificultats d'integració en el mercat de treball. De forma específica es realitzaran les següents activitats:

1. Moviments de terres i perforacions. Explanacions i pedreres.

2. Edificacions. Demolicions, estructures de fàbrica i formigó, estructures metàl·liques, feines de paleta, arrebossats, revestits, paviments, solats i enrajolats i aïllants i impermeabilitzacions.

3. Hidràuliques. Subministraments i sanejaments, canals, sèquies i desaigües, defenses de marges i canalitzacions i obres hidràuliques sense qualificació específica.

4. Vials i autopistes. Obres vials sense qualificació específica. Pintura viària i senyalització (vertical i horitzontal). Neteja viària i eliminació de grafittis.

5. Instal·lacions elèctriques. Instal·lacions elèctriques sense qualificació específica.

6. Instal·lacions mecàniques sense qualificació específica.

7. Especials. Jardineria i plantacions, restauració de béns immobles historicoartístics i instal·lacions contra incendis. Serveis agrícoles, ambientals, forestals i fluvials de qualsevol tipus. Serveis de producció de compost. Conservació i manteniment de jocs infantils i mobiliari urbà.

8. Serveis. Sanitaris, conservació i manteniment de béns immobles, neteja, higienització i manteniment d'equips i instal·lacions i altres serveis.

9. Serveis de control de plagues i fumigacions.

10. Viverisme. Producció de planta ornamental.

11. Serveis de vigilància.

12. Serveis de gestió d'aparcaments i d'aplicació de la reglamentació sobre aparcaments.

13. Serveis de reparació i manteniment de mobiliari, edificis i instal·lacions diverses.

14. Serveis de consultoria i gestió de projectes.

ENRIQUE GARCIA CASTRILLO - Notari
NIHIL PRIUS FIDE
08440 CARDEDEU (Barcelona)

PAPEL EXCLUSIVO PARA DOCUMENTOS NOTARIALES

TIMBRE DEL ESTADO

EA4626326

02/2018

15. Serveis d'ensenyament, formació, educació especial i orientació professional i assessorament. Servei d'assessorament sobre igualtat d'oportunitats. Serveis per a la millora cívica i de recolzament als serveis de la comunitat. Serveis d'educació ambiental.

16. Serveis administratius, escanejat, facturació i gestió de dades.

17. Emmagatzematge, tractament, destrucció i custòdia de documents.

18. Serveis veterinaris i de guarderia per a animals. Servei de gossera.

19. Serveis industrials i manipulats. Enclavaments laborals.

b) Prestar tota mena de serveis d'assessorament i informació a les persones amb discapacitat intel·lectual i/o trastorn mental, i de col·lectius amb especials dificultats d'integració en el mercat de treball, i a les seves famílies en tot allò referent a la seva integració sociolaboral.

c) Donar suport a la inserció laboral de les persones amb discapacitat intel·lectual i/o trastorn mental, i d'altres col·lectius amb risc d'exclusió social, a més de realitzar totes aquelles intervencions comunitàries necessàries amb aquests col·lectius per que la seva integració laboral sigui efectiva

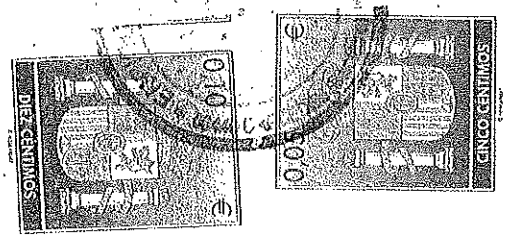
d) Orientar laboralment a les persones amb discapacitat intel·lectual i/o trastorn mental, i a totes aquelles persones que es trobin també en risc d'exclusió social.

e) Coordinar-se i col·laborar amb altres entitats que prestin serveis de suport a les persones amb discapacitat intel·lectual i/o trastorn mental o en risc d'exclusió social.

f) Treballar tant per al sosteniment de les activitats com per al desenvolupament de projectes de millora o d'innovació ja bé siguin de noves línies productives com assistencials.

g) Realitzar activitats i projectes de cooperació internacional, propis o compartits amb altres entitats, que tinguin per objectiu la millora de les condicions sociolaborals de les persones amb discapacitat, preferentment intel·lectual, i de col·lectius amb especials dificultats d'integració en el mercat de treball, i les seves famílies.

h) Promoure la consciència pública sobre la discapacitat i la solidaritat de la comunitat vers el col·lectiu, així com fomentar la prevenció i els estudis en aquest àmbit.



i) Portar a terme totes aquelles accions que, encara que no estiguin explícitament esmentades en els apartats anteriors, serveixin per al compliment de les finalitats de la Fundació, tal com queden determinades en aquests Estatuts i, en especial, les encaminades a potenciar i promoure l'autogovern, el creixement personal, la normalització social i en general, la millora de la qualitat de vida de les persones amb discapacitat intel·lectual i/o trastorn mental.

j) Realitzar accions i projectes de formació ocupacional i de formació per a l'ocupació, d'orientació laboral, de treball amb suport, o qualsevol altra acció o projecte que tingui com a objectiu la formació, la prospecció, el seguiment i l'acompanyament en el procés d'inserció laboral de persones en risc d'exclusió.

Per fer les activitats relacionades la Fundació constituirà un centre especial de treball segons la Llei 13/1982, de 7 d'abril, d'integració social de les persones amb minusvalideses. Les activitats productives relacionades a l'apartat a) d'aquest article que apareguin contemplades a l'annex 1 del Reial Decret 39/1997, de 17 de gener, no seran realitzades per personal amb discapacitat intel·lectual i/o trastorn mental.

S'acorda de forma unànime la modificació d'Estatuts presentada, consistent en la modificació del paràgraf primer de l'article 4, i com a resultat de les modificacions anteriors, el nou text refós dels estatuts aprovats pel Patronat és el que resulta del document que s'incorporarà a la corresponent certificació.

2.- Precs i preguntes

No hi ha cap prec ni pregunta.

3.- Aprovació de l'acta

Efectuada la redacció i lectura de l'acta, es signada per tots els membres del Patronat donant la seva conformitat amb el contingut de la mateixa.

I sense altres assumptes a tractar s'aixeca la sessió de la Junta, al lloc i data esmentats."

ENRIQUE GARCIA CASTRILLO - Notari
NIHIL PRIUS FIDE
08440 CARDEDEU (Barcelona)

PAPEL EXCLUSIVO PARA DOCUMENTOS NOTARIALES

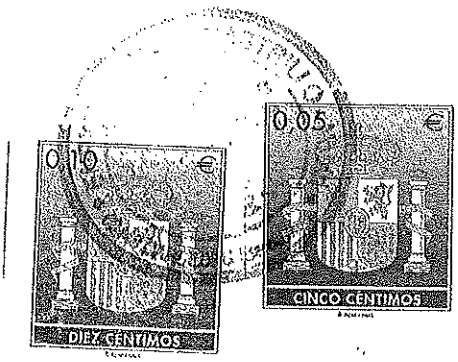
EA4626327

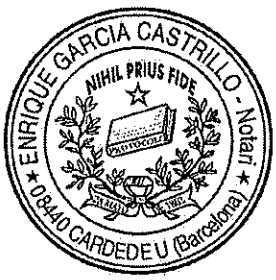
02/2018

I per a que així consti, i produeixi els efectes que corresponguin, expedeixo el present certificat a Cardedeu amb el vist i plau del President, el 10 de maig de 2.018.

Manuel Palou i Serra
Vist i plau
President

Jaume Pou Forns
Secretari




ENRIQUE GARCIA CASTRILLO - Notari
NIHIL PRIUS FIDE
08440 CARDEDEU (Barcelona)

PAPEL EXCLUSIVO PARA DOCUMENTOS NOTARIALES

EA4626328

02/2018

ESTATUTS FUNDACIÓ VIVER DE BELL-LLOC

TÍTOL PRIMER.

DISPOSICIONS GENERALS.

Article 1. Denominació, naturalesa, durada, àmbit d'actuació i domicili.

1.- La Fundació que regulen aquests estatuts es denomina "Fundació Viver de Bell-lloc" (en endavant Fundació).

2.- La Fundació és una entitat sense ànim de lucre que té el patrimoni, els rendiments i els recursos obtinguts afectats de forma permanent a la realització de les finalitats d'interès general previstes en aquests estatuts.

3.- La Fundació té vocació de permanència i es constitueix amb durada indefinida.

4.- La Fundació desenvoluparà les seves activitats principalment a Catalunya.

5.- El domicili de la Fundació serà a (08440) Cardedeu , Finca La Pineda, Barri del Rieral s/n, que és el lloc on es troba la seu del seu Patronat. El Patronat podrà acordar el canvi de domicili, mitjançant l'oportuna modificació estatutària, que haurà de ser aprovada pel Protectorat.

6.- La Fundació podrà tenir oficines o delegacions a qualsevol punt d'Espanya o de l'estranger, i podrà constituir fundacions en altres països, d'acord amb les lleis que en cada moment siguin d'aplicació."

Article 2. Personalitat i capacitat.

1. La Fundació té personalitat jurídica pròpia i plena capacitat d'obrar. En conseqüència podrà dur a terme tots aquells actes que siguin necessaris per al compliment de les finalitats per a les quals ha estat creada, amb subjecció a les lleis.

2. Quan haurà estat atorgada l'escriptura fundacional, i mentre no es procedeixi a la inscripció al Registre de fundacions, l'òrgan de govern de la Fundació podrà realitzar tots aquells actes que siguin imprescindibles per a la conservació del seu patrimoni i tots aquells que no admetin retard sense perjudici per a la Fundació. Tots aquests actes s'entendran assumits pel Patronat automàticament, tan aviat com s'haurà fet efectiva la inscripció al Registre de fundacions pertinent.

Article 3. Règim normatiu.

La Fundació es regirà per la voluntat dels fundadors manifestada en la carta fundacional i en aquests estatuts, i per les normes que estableixi el Patronat, com a interpretació i desenvolupament d'aquests estatuts, així com per la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, i les altres disposicions legals vigents.

TÍTOL SEGON.

FINALITATS DE LA FUNDACIÓ. REGLES BÀSIQUES PER A LA DETERMINACIÓ DELS BENEFICIARIS.

Article 4.- Finalitats.

L'objecte de la fundació és la creació de llocs de treball estables, ajustats a la realitat del mercat i orientats a la integració social de les persones amb

ENRIQUE GARCIA CASTRILLO - Notari
NIHIL PRIUS FIDE
08440 CARDEDEU (Barcelona)

PAPEL EXCLUSIVO PARA DOCUMENTOS NOTARIALES

discapacitat, preferentment intel·lectual i/o trastorn mental, així com col·lectius amb especials dificultats d'inserció en el mercat de treball, i per tant seran les finalitats de la Fundació:

a) Realitzar qualsevol tipus d'activitat productiva, econòmicament viable i respectuosa amb el medi ambient, que comporti un estímul personal, un salari just i una normalització social de les persones amb discapacitat intel·lectual i/o malaltia mental i de col·lectius amb especials dificultats d'integració en el mercat de treball. De forma específica es realitzaran les següents activitats:

1. Moviments de terres i perforacions. Explanacions i pedreres.
2. Edificacions. Demolicions, estructures de fàbrica i formigó, estructures metàl·liques, feines de paleta, arrebossats, revestits, paviments, solats i enrajolats i aïllants i impermeabilitzacions.
3. Hidràuliques. Subministraments i sanejaments, canals, sèquies i desaigües, defenses de marges i canalitzacions i obres hidràuliques sense qualificació específica.
4. Vials i autopistes. Obres vials sense qualificació específica. Pintura viària i senyalització (vertical i horitzontal). Neteja viària i eliminació de grafittis.
5. Instal·lacions elèctriques. Instal·lacions elèctriques sense qualificació específica.
6. Instal·lacions mecàniques sense qualificació específica.
7. Especials. Jardineria i plantacions, restauració de béns immobles historicoartístics i instal·lacions contra incendis.

Serveis agrícoles, ambientals, forestals i fluvials de qualsevol tipus. Serveis de producció de compost. Conservació i manteniment de jocs infantils i mobiliari urbà.

8. Serveis. Sanitaris, conservació i manteniment de béns immobles, neteja, higienització i manteniment d'equips i instal·lacions i altres serveis.
9. Serveis de control de plagues i fumigacions.
10. Viverisme. Producció de planta ornamental.
11. Serveis de vigilància.
12. Serveis de gestió d'aparcaments i d'aplicació de la reglamentació sobre aparcaments.
13. Serveis de reparació i manteniment de mobiliari, edificis i instal·lacions diverses.
14. Serveis de consultoria i gestió de projectes.
15. Serveis d'ensenyament, formació, educació especial i orientació professional i assessorament. Servei d'assessorament sobre igualtat d'oportunitats. Serveis per a la millora cívica i de recolzament als serveis de la comunitat. Serveis d'educació ambiental.
16. Serveis administratius, escanejat, facturació i gestió de dades.
17. Emmagatzematge, tractament, destrucció i custòdia de documents.
18. Serveis veterinaris i de guarderia per a animals. Servei de gossera.
19. Serveis industrials i manipulats. Enclavaments laborals.

ENRIQUE GARCIA CASTRILLO - Notari
NIHIL PRIUS FIDE
PROTOCOLO
08440 CARDEDEU (Barcelona)

PAPEL EXCLUSIVO PARA DOCUMENTOS NOTARIALES

02/2018

b) Prestar tota mena de serveis d'assessorament i informació a les persones amb discapacitat intel·lectual i/o trastorn mental, i de col·lectius amb especials dificultats d'integració en el mercat de treball, i a les seves famílies en tot allò referent a la seva integració sociolaboral.

c) Donar suport a la inserció laboral de les persones amb discapacitat intel·lectual i/o trastorn mental, i d'altres col·lectius amb risc d'exclusió social, a més de realitzar totes aquelles intervencions comunitàries necessàries amb aquests col·lectius per que la seva integració laboral sigui efectiva.

d) Orientar laboralment a les persones amb discapacitat intel·lectual i/o trastorn mental, i a totes aquelles persones que es trobin també en risc d'exclusió social.

e) Coordinar-se i col·laborar amb altres entitats que prestin serveis de suport a les persones amb discapacitat intel·lectual i/o trastorn mental o en risc d'exclusió social.

f) Treballar tant per al sosteniment de les activitats com per al desenvolupament de projectes de millora o d'innovació ja bé siguin de noves línies productives com assistencials.

g) Realitzar activitats i projectes de cooperació internacional, propis o compartits amb altres entitats, que tinguin per objectiu la millora de les condicions sociolaborals de les persones amb discapacitat, preferentment intel·lectual, i de col·lectius amb especials dificultats d'integració en el mercat de treball, i les seves famílies.

h) Promoure la consciència pública sobre la discapacitat i la

solidaritat de la comunitat vers el col·lectiu, així com fomentar la prevenció i els estudis en aquest àmbit.

i) Portar a terme totes aquelles accions que, encara que no estiguin explícitament esmentades en els apartats anteriors, serveixin per al compliment de les finalitats de la Fundació, tal com queden determinades en aquests Estatuts i, en especial, les encaminades a potenciar i promoure l'autogovern, el creixement personal, la normalització social i en general, la millora de la qualitat de vida de les persones amb discapacitat intel·lectual i/o trastorn mental.

j) Realitzar accions i projectes de formació ocupacional i de formació per a l'ocupació, d'orientació laboral, de treball amb suport, o qualsevol altra acció o projecte que tingui com a objectiu la formació, la prospecció, el seguiment i l'acompanyament en el procés d'inserció laboral de persones en risc d'exclusió.

Per fer les activitats relacionades la Fundació constituirà un centre especial de treball segons la Llei 13/1982, de 7 d'abril, d'integració social de les persones amb minusvalideses. Les activitats productives relacionades a l'apartat a) d'aquest article que apareguin contemplades a l'annex 1 del Reial Decret 39/1997, de 17 de gener, no seran realitzades per personal amb discapacitat intel·lectual i/o trastorn mental

Article 5. Llibertat d'actuació.

Ateses les circumstàncies de cada moment, la Fundació tindrà plena llibertat per dur a terme la seva actuació sobre qualsevol de les finalitat expressades a

ENRIQUE GARCIA CASTRILLO - Notari
NIHIL PRIUS FIDE
08440 CARDEDEU (Barcelona)

PAPEL EXCLUSIVO PARA DOCUMENTOS NOTARIALES

l'article anterior, segons els objectius concrets que el Patronat consideri prioritaris en cada moment.

Article 6. Desenvolupament de les finalitats

1.- La Fundació podrà acomplir les seves finalitats, ja sigui directament, en instal·lacions pròpies o alienes, o indirectament, mitjançant la seva col·laboració en el desenvolupament de les activitats de qualsevol altra entitat de naturalesa associativa o fundacional, o de qualsevol persona, física o jurídica, que tingui finalitats i objectius similars als perseguits per la Fundació.

2.- Les activitats relacionades amb els fins fundacionals s'han de dur a terme per professionals amb la titulació corresponent i segons les normes que les regulen específicament, mitjançant l'obtenció, si s'escau, dels permisos o llicències pertinents.

Article 7. Determinació de beneficiaris.

1. Les prestacions que pugui donar la Fundació aniran adreçades als col·lectius de persones en risc d'exclusió social, especialment tota persona amb discapacitat intel·lectual i/o trastorn mental.

2. Ni individualment ni col·lectivament, ningú podrà al·legar, davant de la Fundació, drets de gaudi de determinats beneficis abans que no li hagin estat concedits, ni tampoc podrà imposar l'atribució d'aquests drets a determinades persones.

Article 8. Publicitat de les activitats.

En la mesura de les seves possibilitats, la Fundació farà públiques les seves finalitats i activitats, per tal que siguin conegudes pels seus eventuals

beneficiaris i altres interessats.

Article 9. Aplicació dels recursos al compliment de les finalitats.

1. La Fundació haurà de destinar al compliment de les seves finalitats fundacionals, com a mínim, el 70% de les rendes i dels altres ingressos anuals que obtingui, d'acord amb l'article 333 de la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya.

2. Les despeses derivades del funcionament del Patronat i dels seus òrgans delegats no poden ser superiors al 15% dels ingressos nets obtinguts.

3. La Fundació pot realitzar tot tipus d'activitat econòmica, actes, contractes, operacions i negocis lícits, sense més restriccions que les imposades per la legislació vigent.

TÍTOL TERCER.

GOVERN DE LA FUNDACIÓ.

Article 10. L'òrgan de govern de la Fundació.

1. El Patronat és l'òrgan de govern, de representació i d'administració de la Fundació i exercirà les funcions que li corresponguin, amb subjecció al que disposi l'ordenament jurídic vigent i els Estatuts presents, per a la consecució dels fins fundacionals.

2. Els patrons exerciran les seves funcions gratuïtament; per tant no podran percebre cap retribució pel desenvolupament de les seves funcions. No obstant això, sempre que les despeses siguin degudament justificades, tindran dret a la bestreta i al rescabalament de les despeses ocasionades per l'exercici de les seves funcions, i àdhuc a la indemnització pels danys produïts a causa d'aquest exercici.

ENRIQUE GARCIA CASTRILLO - Notari - NIHIL PRIUS FIDE - 08440 CARDEDEU (Barcelona)

PAPEL EXCLUSIVO PARA DOCUMENTOS NOTARIALES

En el cas que la Fundació es trobés que concorren en la mateixa les circumstàncies a què fa referència l'article 332-2.1 del Codi Civil de Catalunya, els patrons de la Fundació no podran tenir cap tipus de relació laboral o professional retribuïda amb la mateixa. En cas que no es donin dites circumstàncies, els membres del Patronat que acompleixen tasques de direcció, de gerència o d'administració diferents de les que implica el càrrec de patró, poden ser retribuïts per l'exercici d'aquestes activitats en el marc d'una relació contractual, incloses les de caràcter laboral, que determini clarament les tasques laborals o professionals que es retribueixen, amb l'autorització prèvia del protectorat. El nombre de patrons amb relació laboral o professional no pot ésser en cap cas igual o superior al nombre de patrons previst perquè el patronat es consideri vàlidament constituït.

Article 11. Composició del Patronat.

1. El Patronat estarà format per un mínim de 4 i un màxim de 9 patrons en la composició següent:
   a) El President
   b) El Vicepresident
   c) El Secretari
   d) El Tresorer
   e) I cinc vocals.

2. El primer Patronat serà el designat a l'escriptura fundacional.

3. Podran formar part del Patronat les persones físiques amb capacitat d'obrar plena que no es trobin inhabilitades o incapacitades per exercir funcions o càrrecs públics o per administrar béns i no hagin estat condemnades per delictes contra el patrimoni o contra l'ordre socioeconòmic o per delictes de falsedat.

4. Les persones jurídiques podran formar part del Patronat, si bé aquestes hauran de ser representades de manera estable per la persona que, en cada cas, tingui atribuïda aquesta funció, o bé per la persona designada a l'efecte.

Article 12. Durada del mandat.

Els patrons designats conservaran l'exercici dels seus càrrecs per un període de 10 anys. Els càrrecs seran renovables cada 5 anys per meitats i podran ser, en tot cas, reelegits. La primera reelecció es farà als 5 anys de la constitució i cessaran la meitat dels patrons, excepte els que resultin reelegits, i l'altra meitat ho farà als 10 anys. L'ordre de renovació serà establert en la primera reunió que faci el Patronat.

Article 13. Acceptació del càrrec de patró.

Els patrons entraran en l'exercici de les seves funcions tan bon punt hagin acceptat expressament el càrrec, acceptació que es podrà fer constar per qualsevol de les maneres previstes a l'article 332-5 de la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya.

Article 14. Cessament i substitució de patrons.

1. El cessament dels patrons de la Fundació es pot produir pels motius següents:

a) Per mort o declaració d'absència, en el cas de persona física, o per extinció en el cas de persona jurídica.

b) Per incapacitat o inhabilitació.

c) Per cessament de la persona en el càrrec per raó del qual formava part del Patronat.

d) Per acabament del termini del mandat, llevat que es renovi.

e) Per renúncia notificada al Patronat.

ENRIQUE GARCIA CASTRILLO - Notari
NIHIL PRIUS FIDE
08440 CARDEDEU (Barcelona)

PAPEL EXCLUSIVO PARA DOCUMENTOS NOTARIALES

f) Per sentència judicial ferma que estimi l'acció de responsabilitat per danys a la Fundació, o que decreti la remoció del càrrec.

2. Quan es produeixi una vacant, el Patronat haurà de cobrir-la en el termini màxim de 30 dies.

La persona substituta serà designada pel temps que falti perquè s'exhaureixi el mandat del patró substituït, però podrà ser reelegida pels mateixos terminis establerts per a la resta dels membres.

3. Caldrà donar constància de la renúncia al càrrec de patró per qualsevol de les maneres previstes a l'article 332-5 de la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, que fa referència a l'acceptació del càrrec, i només produirà efectes davant de tercers quan haurà estat inscrita al Registre de fundacions.

Article 15. Organització del Patronat.

1. El Patronat comptarà amb un president, un vicepresident, un secretari, un tresorer i vocals.

2. El president tindrà les següents funcions:

a) Exercir la representació de la Fundació, sempre que el Patronat no l'hagi atorgat expressament a un altre dels seus membres.

b) Acordar la convocatòria de les reunions del Patronat i la fixació de l'ordre del dia.

c) Presidir les reunions, dirigir i moderar el desenvolupament dels debats i sotmetre a votació els acords adoptats pel Patronat.

d) Vetllar pel compliment de la Llei i dels Estatuts.

e) Visar les actes i les certificacions del Patronat.

f) Qualsevol altra facultat legalment atribuïda.

En cas de malaltia, absència o de resultar vacant la plaça de president, les seves funcions seran realitzades pel vicepresident.

3. El secretari tindrà les següents funcions:

a) Efectuar la convocatòria de les reunions del Patronat per ordre del seu president i realitzar les corresponents citacions als seus membres.

b) Assistir a les reunions del Patronat.

c) Conservar la documentació de la Fundació i referir degudament el desenvolupament de les reunions al llibre d'actes del Patronat.

d) Emetre les certificacions relatives als acords adoptats pel Patronat, amb el vist-i-plau del president.

e) Totes aquelles funcions que siguin inherents a la condició de secretari.

En cas de malaltia, absència o de resultar vacant la plaça de secretari, les seves funcions seran realitzades pel vocal més jove del Patronat.

4. El tresorer tindrà les següents funcions:

a) Portar els llibres comptables d'acord amb les normes legals vigents.

b) Assistir a les reunions del Patronat.

c) Elaborar el pressupost anual de funcionament i vetllar pel seu compliment.

d) Emetre els oportuns informes financers.

Article 16. Facultats del Patronat.

1. Correspon al Patronat totes les facultats que té estatutàriament atribuïdes i, en general, les que requereixi per a la consecució dels fins fundacionals, sens més excepcions que les establertes en la legislació aplicable i en aquests estatuts. El Patronat de la Fundació té, entre d'altres, les següents funcions:

a) Representar la Fundació judicialment i extrajudicialment.

b) Definir els objectius estratègics de la Fundació que es consideren més adequats per a l'acompliment de l'objectiu

ENRIQUE GARCIA CASTRILLO - Notari
NIHIL PRIUS FIDE
08440 CARDEDEU (Barcelona)

PAPEL EXCLUSIVO PARA DOCUMENTOS NOTARIALES

fundacional i dissenyar les polítiques encaminades al seu acompliment, d'acord amb els criteris dels fundadors.

c) Dirigir els serveis de la Fundació i les funcions d'ordenació que calguin per a la millor consecució dels fins de la Fundació.

d) Cobrar i percebre rendes, fruits, dividends, interessos i altres productes o beneficis derivats dels béns que conformin el patrimoni de la Fundació i dels rendiments obtinguts en el desenvolupament de les seves finalitats.

e) Aprovar la contractació d'obres, serveis, subministraments, i efectuar les despeses necessàries per a l'administració, el funcionament i la protecció del patrimoni i de les rendes de la Fundació.

f) Realitzar tota mena d'operacions amb entitats de crèdit, obrint, seguint i cancel·lant comptes corrents de crèdit i estalvi; subscriure tota mena de contractes de crèdit i dipòsit en metàl·lic, de valors, i imposicions a terminis; tot això interpretat àmpliament i sense cap limitació fins a subscriure la disposició de tota mena d'operacions de crèdit i préstec.

g) Aprovar el pressupost i els balanços de la Fundació per a cada exercici econòmic i també les memòries i els inventaris.

h) Aprovar els convenis que formalitzi la Fundació amb altres entitats públiques o privades.

i) Aprovar les modificacions d'aquests Estatuts.

j) Interpretar aquests Estatuts i aprovar els reglaments complementaris que siguin pertinents, d'acord amb la legislació vigent.

k) Acordar la fusió, l'extinció o l'agregació a una altra fundació, amb l'aprovació prèvia del Protectorat.

l) Contractar el personal que calgui per al desenvolupament de les finalitats fundacionals.

m) Acordar l'exercici de les accions administratives, judicials i extrajudicials que competeixin a la Fundació, i decidir l'oposició a les pretensions exercitades per qualsevol via contra la institució, amb l'exercici de tots els drets, accions i excepcions i seguint tots els tràmits, instàncies i recursos en tots els procediments, expedients i reclamacions i judicis que interessin activament o passivament a la Fundació, de conformitat amb allò que disposa la legislació vigent, i, dins els límits fixats per aquesta, nomenar lletrats i procuradors; determinar l'acolliment a una competència diferent de l' establerta i acordar la renúncia i la transacció d'accions i drets, el desistiment de judicis, l'aquietament i la supeditació dels assumptes objecte de litigi a l'arbitratge de dret o d'equitat.

n) Acordar la realització de tota classe d'actes administratius, de disposició i domini, i celebrar contractes de totes classes. Acordar la inversió de fons fundacionals i amb aquesta finalitat, determinar el següent: cobrar i pagar quantitats; obrir, mantenir i cancel·lar comptes corrents i d'estalvi;

ENRIQUE GARCIA CASTRILLO - Notari
NIHIL PRIUS FIDE
08440 CARDEDEU (Barcelona)

PAPEL EXCLUSIVO PARA DOCUMENTOS NOTARIALES

rebre talonaris, ingressar i retirar quantitats; determinar saldos i efectuar totes les operacions bancàries, en qualsevol banc oficial o privat, caixes d'estalvis i entitats de crèdit nacionals i estrangeres, amb subjecció a tot el que disposa la legislació vigent; realitzar la compra, la venda, la permuta, la cessió i qualsevol forma de disposar de béns mobles o immobles i drets; constituir, acceptar, modificar i cancel·lar totalment o en part, drets reals o personals complint en cada cas els requisits legals exigibles; concedir, sol·licitar i acceptar préstecs i crèdits, i també lliurar i rebre quantitats derivades d'aquests; constituir i cancel·lar dipòsits de tota mena, fins i tot en caixes de seguretat; ingressar i retirar béns de qualsevol classe i realitzar qualsevol tipus de transaccions; exercitar directament o mitjançant els representants que designi tots els drets de caràcter polític o econòmic que corresponguin a la Fundació com a titular d'accions, de participacions socials, d'obligacions i d'altres valors mobiliaris i, per tant, concórrer, deliberar i votar en juntes generals, assemblees, sindicats, associacions i altres organismes; i, en definitiva, formalitzar les escriptures i els documents públics i privats que es requereixin amb les clàusules pròpies dels contractes per a les finalitats esmentades i per a d'altres d'anàlogues.

o) L'exercici de les competències esmentades anteriorment està supeditat al compliment en cada cas dels requisits legals que siguin pertinents.

p) Qualsevol altra funció no explicitada anteriorment que es derivi de les funcions de govern de la Fundació que corresponen al Patronat.

2. El Patronat exerceix les funcions de govern i direcció de la Fundació de forma col·legiada i mitjançant l'adopció dels acords pertinents en cada cas.

3. El Patronat es podrà dotar dels assessors, comissions assessores i grups de treball específics que estimi adequats per al desenvolupament de les funcions que té encomanades.

4. Cada membre del Patronat té dret a un vot.

5. Podran ser delegades en un o diversos patrons les funcions atribuïdes al Patronat, però no podran ser objecte de delegació els actes següents:

a) La modificació dels estatuts

b) La fusió, l'escissió o la dissolució de la Fundació

c) L'elaboració i l'aprovació del pressupost i dels documents que integren els comptes anuals.

d) Els actes de disposició sobre béns que, en conjunt o individualment, tinguin un valor superior a una vintena part de l'actiu de la Fundació, llevat que es tracti de la venda títols valors amb cotització oficial.

e) La constitució o la dotació d'una altra persona jurídica

f) La fusió, l'escissió i la cessió de tots o d'una part dels actius i els passius

g) La dissolució de societats o altres persones jurídiques

h) Els que requereixen l'autorització o l'aprovació del Protectorat

ENRIQUE GARCIA CASTRILLO - Notari
NIHIL PRIUS FIDE
08440 CARDEDEU (Barcelona)

PAPEL EXCLUSIVO PARA DOCUMENTOS NOTARIALES

EA4626336

Article 17. Reunions del Patronat i convocatòria.

1. El Patronat es reunirà en sessió ordinària com a mínim dos cops l'any, dins dels primers sis mesos de cada any, amb la finalitat d'aprovar els comptes anuals de l'exercici anterior.

2. El Patronat es reunirà en sessió extraordinària tantes vegades com sigui necessari per al bon funcionament de la Fundació.

3. Correspon al president de la Fundació convocar les reunions, tant si ho fa a instància pròpia, com si ho sol·licita una quarta part dels membres del Patronat, com a mínim.

4. La convocatòria ordinària es farà arribar a cadascun dels membres del Patronat, almenys amb 15 dies d'antelació a la celebració, mitjançant un procediment que permeti deixar constància de la seva recepció. En la convocatòria s'indicarà el lloc, dia i hora de la celebració de la reunió, així com l'ordre del dia. Les reunions extraordinàries es convocaran amb una antelació mínima de 7 dies.

5. No serà necessària cap convocatòria prèvia, quan es trobin presents tots els patrons i acordin per unanimitat la celebració de la reunió.

6. El Patronat podrà reunir-se excepcionalment mitjançant videoconferència o un altre mitjà que ni impliqui la presència dels patrons sempre i quan en quedi garantida la comunicació, el dret d'informació i el dret de vot.

7. Les reunions del Patronat es podran prorrogar en una o més sessions, a proposta del President.

Article 18. Forma de deliberar i presa d'acords.

1. El Patronat quedarà vàlidament constituït sempre que concorrin a la reunió més de la meitat dels seus membres.

2. Els acords s'adoptaran per majoria simple de vots presents i degudament representats. En cas d'empat, dirimirà el vot del president. Els acords que

suposin el nomenament de nous patrons, la modificació dels estatuts, la venda de patrimoni, l'escissió, la fusió, la dissolució i la liquidació de la Fundació s'adoptaran per majoria qualificada de dos terços (2/3) dels vots, llevat dels de modificació del nombre de patrons que ho seran per majoria absoluta.

3. El vot dels patrons no es podrà delegar quan s'hagin d'adoptar acords de modificació d'estatuts, venda de patrimoni, escissió, fusió, dissolució i liquidació de la Fundació.

4. De les reunions del Patronat, el secretari n'aixecarà l'acta corresponent, amb indicació de la data, el lloc, l'ordre del dia, les persones assistents, un resum dels assumptes tractats i els acords adoptats amb indicació del resultat de les votacions. Aquesta serà aprovada per tots els membres que hi siguin presents.

L'acta es transcriurà al llibre corresponent i serà signada pel secretari amb el vist-i-plau del president.

Article 19. Conflicte d'interessos.

1. No intervindran en la presa de decisions o en l'adopció d'acords del Patronat aquells dels seus membres que es trobin en conflicte d'interessos envers la Fundació.

2. Els patrons de la Fundació comunicaran al Patronat, quan en tinguin coneixement, el conflicte d'interessos en què es puguin trobar, ja sigui directa o indirecta, aportant tota la documentació necessària de què disposin.

3. Els membres afectats s'han d'abstenir en la valoració i deliberació de la contingència.

4. En el supòsit que alguna persona pertanyent als òrgans de la Fundació incorri en un conflicte d'interessos amb l'esmentada Fundació, haurà de comunicar-ho al Protectorat dins del termini de trenta dies a comptar des de

ENRIQUE GARCIA CASTRILLO - Notari
AMBULANDO FIDE
08440 CARDEDEU (Barcelona)

PAPEL EXCLUSIVO PARA DOCUMENTOS NOTARIALES

l'aprovació de l'acord o de l'execució de l'acte afectat pel conflicte d'interessos.

5. D'acord amb l'article 312-9 de la Llei 4/2008, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, els patrons i les persones que hi estiguin vinculades no podran subscriure amb la Fundació contractes de compra-venda o d'arrendament de béns immobles o béns mobles de valor extraordinari, ni contractes de préstec de diners ni de prestació de serveis retribuïts, sense l'autorització prèvia del Protectorat.

6. S'entén que existeix conflicte d'interessos en el següents supòsits:

a. Els patrons i les persones indicades a l'article 312-9 de la Llei s'abstindran de participar en entitats sens ànim de lucre que tinguin per objecte prestar serveis o activitats concurrents amb la Fundació o amb membres del Patronat.
b. Els patrons i les persones indicades a l'article 312-9 de la Llei s'abstindran de participar en entitats mercantils que tinguin per objecte negocis o activitats comercials quan limitin la independència i autonomia en el desenvolupament de la Fundació o que puguin incidir en les seves funcions.

Article 20. Obligacions del Patronat.

1. Correspon al Patronat complir les finalitats fundacionals i administrar els béns i drets que integren el patrimoni de la Fundació, mantenint-ne la productivitat.

2. Els patrons estan obligats a assistir a les reunions a què siguin convocats i a exercir el seu càrrec amb la diligència d'un bon administrador.

Article 21. Responsabilitat dels patrons.

1. Els patrons respondran davant de la Fundació pels danys i perjudicis que causin els actes contraris a la Llei i als Estatuts, o els actes o omissions negligents realitzats en l'exercici de llurs funcions. Restaran exempts de responsabilitat els patrons que hagin votat en contra de l'acord perjudicial o que no hagin intervingut en l'adopció o execució de l'acord nociu, d'acord amb l'article 332-11 de la Llei 4/2008.

TÍTOL QUART.

ALTRES ÒRGANS.

Article 22. La Comissió Delegada.

1. El Patronat crearà una Comissió Delegada en el seu si.

2. La Comissió Delegada ocuparà l'alta direcció executiva de la Fundació, i en aquest sentit haurà de portar a terme les actuacions necessàries per desenvolupar els acords i les línies d'actuació de la Fundació dissenyades pel Patronat. Per tal de portar a terme la seva funció li corresponen totes aquelles facultats del Patronat delegables d'acord amb les lleis.

3. La Comissió Delegada estarà formada per 4 membres del Patronat: el President, el Vicepresident, el Secretari i el Tresorer. La Comissió delegada nomenarà un secretari, que podrà ser designat entre els seu membres o no. En aquest últim cas, podrà intervenir a les reunions de la Comissió amb veu però sense vot.

4. La Comissió Delegada es reunirà tantes vegades com ho estimi convenient el seu President, que també ho és del Patronat, i, com a mínim, un cop cada trimestre, a convocatòria del President, o bé quan ho requereixin dos dels seus membres. Les reunions han de ser convocades amb un mínim de 3 dies de antelació i queden vàlidament constituïdes quan hi concorren la

ENRIQUE GARCIA CASTRILLO - Notari - 08440 CARDEDEU (Barcelona)

PAPEL EXCLUSIVO PARA DOCUMENTOS NOTARIALES

totalitat dels seus membres. En cas de tractar-se de reunions d'especial urgència, aquestes podran ser convocades, de forma motivada, amb una antelació mínima de 24 hores. A les reunions de la Comissió Delegada hi podrà assistir el Gerent i/o el Director General de la Fundació, amb veu però sense vot.

5. Els acords de la Comissió Delegada s'adopten per majoria simple dels vots. Correspon un vot a cada membre present i no s'admeten delegacions. El vot del President té força diriment en cas d'empat.

Article 23. El Gerent.

1. El Gerent serà designat per la majoria absoluta dels membres de Patronat a proposta del President. El Patronat podrà revocar el nomenament en qualsevol moment mitjançant el vot favorable de la majoria absoluta. Correspon al Patronat aprovar les retribucions del Gerent.

2. El Gerent de la Fundació serà la mateixa persona que ocupi el mateix càrrec a la Fundació Lluïsa Oller per a l'Assistència i la Integració Social de Persones en Risc d'Exclusió.

3. Seran funcions del Gerent les que li siguin delegades en cada cas i moment pel Patronat, i aquelles de naturalesa executiva, que li son pròpies, que es detallen a continuació:

a) gestionar i executar els acords i les directrius adoptats pels restants òrgans de la Fundació, sota la direcció del president;
b) dirigir els serveis de la Fundació i les funcions d'ordenació que calguin per a la millor consecució dels fins de la Fundació;
c) preparar i proposar, anualment, al Patronat tots els programes d'actuació a desenvolupar per la Fundació, que, agregats, constitueixen el programa d'actuació general;

d) preparar i presentar davant el Patronat en temps i forma la memòria, el pressupost i la seva liquidació, el balanç anual i la resta de documents comptables exigits per la legislació vigent.

Article 24. Consell Assessor.

Per ajudar en el compliment de les seves funcions, el Patronat pot nomenar un consell assessor, format per anteriors Patrons, nous membres que s'estiguin incorporant a la tasca de la Fundació o experts i voluntaris interessats en els seus objectius, que consideri adequats. Les funcions del Consell Assessor són assessorar, reflexionar, estudiar i fer propostes sobre les qüestions que li sotmeti el Patronat. El Consell Assessor no pot, en cap cas, prendre decisions que vinculin la Fundació ni assumir, per delegació, facultats que corresponen al Patronat, així com els seus membres no tindrà les responsabilitats que dimanen d'aquests drets i deures exclusius dels Patrons

TÍTOL CINQUÈ.

RÈGIM ECONÒMIC.

Article 25. President/a d'honor i Patrons d'honor.

El Patronat, en funció de les particulars contribucions o aportacions que realitzin determinades persones o entitats podrà nomenar un/una president/a honorífic i patrons honorífics, impulsors i/o patrocinadors i col·laboradors d'honor com a mostra de reconeixement i consideració per la tasca decisiva realitzada en la constitució i/o desenvolupament de la Fundació. Tots ells tindran la qualificació de patrons d'honor i tindran veu però no vot al Patronat.

PAPEL EXCLUSIVO PARA DOCUMENTOS NOTARIALES

Article 26. Dotació de la fundació.

1. El patrimoni de la Fundació queda vinculat al compliment dels fins fundacionals i està constituït pel conjunt de béns i drets, de qualsevol classe, rendiments, fruits i rendes que hagin estat afectats al compliment de les finalitats fundacionals pel fundador o fundadors en el moment de la constitució, així com pels béns i drets que posteriorment puguin ser-hi afectats per acord del Patronat.

Article 27. Finançament.

Per poder desenvolupar les seves activitats, la Fundació es finançarà amb els recursos provinents del rendiment del seu patrimoni, amb el producte de la venda de les seves accions, obligacions i altres valors, inclosos els drets de subscripció d'accions que la Fundació no exerciti, amb les ajudes, subvencions, donacions, herències i llegats que pugui rebre, i amb qualsevol altre recurs que la Fundació pugui procurar-se, com ara drets de propietat intel·lectual o industrial derivats del seu patrimoni.

Article 28. Afectacions.

Els béns i rendes de la Fundació s'entendran afectes i adscrits a la realització de les finalitats de la Fundació, de manera immediata i sense interposició de persones.

Article 29. Actes de disposició.

1. L'alienació, el gravamen o qualsevol altre acte de disposició dels béns i drets que integren el patrimoni de la Fundació, caldrà que siguin fets a títol onerós i respectant les condicions dels fundadors o dels donants d'aquests béns. En qualsevol cas, l'import total obtingut s'haurà de reinvertir en l'adquisició d'altres béns i drets que subroguin el lloc dels alienats o gravats,

o en el millorament dels béns de la pròpia Fundació.

2. Serà necessària l'autorització prèvia del Protectorat, quan calgui fer actes de disposició, gravamen o administració extraordinària, en els casos previstos a l'article 333-1.3 de la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya.

Article 30. Règim Financer.

1. L'exercici econòmic de la Fundació s'iniciarà el dia 1 de gener i es tancarà el dia 31 de desembre de cada any.

2. La Fundació portarà un llibre diari i un llibre d'inventari i de comptes anuals i aquells altres que siguin convenients per a l'ordre i desenvolupament de les seves activitats, així com per al correcte control de la comptabilitat.

3. En la gestió econòmica financera, la Fundació es regirà d'acord amb els principis i criteris generals determinats a la normativa vigent.

Article 31. Comptes Anuals.

1. El Patronat formularà els comptes anuals de la Fundació, dins dels sis mesos següents a la data de tancament de l'exercici. Els comptes es componen del balanç de situació, el compte de resultats, l'estat de canvis en el patrimoni net, l'estat de fluxos d'efectiu i la memòria d'activitats.

2. Els comptes s'hauran de presentar al Protectorat en el termini de trenta dies, comptats des del dia en què s'aprovin, per mitjà de documents informàtics garantits amb les corresponents signatures electròniques reconegudes, i s'hauran de lliurar en suport digital o per via telemàtica, d'acord amb les condicions i formulari que es determinin reglamentàriament.

3. Els comptes anuals s'han de sotmetre a una auditoria externa quan es donin les circumstàncies legalment previstes o bé ho sol·liciti una tercera part del Patronat per raons justificades perquè considera que hi ha una situació

ENRIQUE GARCIA CASTRILLO - Notari - 08440 CARDEDEU (Barcelona)

PAPEL EXCLUSIVO PARA DOCUMENTOS NOTARIALES

excepcional.

TÍTOL SISÈ.

MODIFICACIÓ, DISSOLUCIÓ i FUSIÓ.

Article 32. Modificació dels estatuts.

1. Per acord de dos terços (2/3) del Patronat, inclosos el vot favorable del president i del vicepresident, podran modificar-se els presents estatuts, sempre que resulti convenient als interessos de la Fundació i es tingui en compte la voluntat dels fundadors.

2. La modificació dels estatuts, un cop formalitzada en escriptura pública requereix l'aprovació del protectorat, que només pot denegar-la, mitjançant una resolució motivada, en els casos previstos a l'article 335.2 de la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya.

Article 33. Fusió amb altres fundacions.

1. El Patronat de la Fundació podrà proposar la fusió d'aquesta Fundació amb una altra o d'altres fundacions, si ho considerava convenient per a complir millor les finalitats fundacionals i no li ha estat prohibit pel Protectorat.

2. L'acord de fusió haurà de ser motivat, haurà de constar en escriptura pública, i requerirà l'aprovació del Protectorat, conforme a l'article 335-2.2 de la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya.

Article 34. Dissolució de la fundació.

La Fundació es dissoldrà d'acord amb les causes previstes per l'article 335-4 de la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya.

Article 35. Liquidació i adjudicació del patrimoni.

1. La dissolució de la Fundació, excepte quan es produeixi per fusió amb una altra o altres fundacions, determinarà l'obertura del procediment de liquidació, que serà realitzat pel Patronat, pels liquidadors, si n'hi ha, o subsidiàriament pel Protectorat.

2. Els béns i drets resultants de la liquidació es destinaran a altres fundacions o entitats no lucratives que persegueixin interessos i finalitats anàlogues a les de la Fundació, i que a la vegada tinguin afectats els seus béns a la consecució d'aquestes, designades en el seu moment pel Patronat, d'acord amb la llei, o bé a entitats públiques. En tot cas, les entitats destinatàries del patrimoni han de ser entitats beneficiàries del mecenatge d'acord amb la legislació fiscal vigent.

3. Si les disposicions estatutàries sobre la destinació del patrimoni romanent no es poguessin complir, aquest patrimoni s'haurà d'adjudicar a altres entitats sense ànim de lucre i amb finalitats anàlogues a la fundació dissolta, o bé a entitats públiques. En tot cas, les entitats destinatàries del patrimoni han de ser entitats beneficiàries del mecenatge d'acord amb la legislació fiscal vigent.

ENRIQUE GARCIA CASTRILLO - Notari
NIHIL PRIUS FIDE
08440 CARDEDEU (Barcelona)

PAPEL EXCLUSIVO PARA DOCUMENTOS NOTARIALES

EA4626341

ENRIQUE GARCIA CASTRILLO · Notari · NIHIL PRIUS FIDE · 08440 CARDEDEU (Barcelona)

ES COPIA AUTENTICA del seu original que sota el número d'ordre al principi indicat obra en el meu Protocolo General i corrent d'instruments públics al qual em remeto. I a favor de la "FUNDACIÓ VIVER DE BELL.LLOC", la expido jo, el Notari, en vint-i-dos folis de paper timbrat, sèrie EA, números 4626320 i els vint-i-u seguents en ordre, a la Vila de Cardedeu, el día vint-i-quatre de Juiol de dos mil divuit.—DONO FE.

FE PÚBLICA NOTARIAL · CONSEJO GENERAL DEL NOTARIADO ESPAÑOL · NOTARIADO EUROPA

023463222

El presente documento devenga honorarios sin

Generalitat de Catalunya
Departament de Justícia
Direcció General de Dret i d'Entitats Jurídiques

Document K0802r44z16y51G signat electrònicament i validat per CATCert

Faig constar que per la Resolució del director general de Dret i d'Entitats Jurídiques (per delegació de la persona titular del Departament de Justícia, segons Resolució JUS/1040/2017, de 12.5.2017, DOGC 7371, de 17.5.2017) que es consigna més avall, s'aprova i s'inscriu aquesta modificació d'estatuts de la Fundació que tot seguit s'esmenta, en el Registre de fundacions de la Generalitat de Catalunya, així com el text refós resultant.

Generalitat de Catalunya
Departament de Justícia
Direcció General de Dret
i d'Entitats Jurídiques

Nom de la Fundació

Fundació Viver de Bell-lloc

Núm. d'inscripció 2672

Data Resolució 03/10/2018

La Responsable d'inscripcions i assentaments registrals

Data 04 d'octubre de 2018